

A Kelet-békési Területfejlesztési Társadalmi Innovációs Egyesület Alapszabálya

amelyben a tagok az alapítók által az Alapszabály 2. pontjában meghatározott közös, tartós célok megvalósítására létrehozott **Kelet-békési Területfejlesztési Társadalmi Innovációs Egyesület** (a továbbiakban: Egyesület) szervezetére, tagjainak jogaira és kötelezettségeire, működésére és gazdálkodására vonatkozóan az alábbiak szerint rendelkeznek.

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Egyesület neve: **Kelet-békési Területfejlesztési Társadalmi Innovációs Egyesület**

1.2. Az Egyesület székhelye: 5700 Gyula, Semmelweis u. 20.

1.3. Az Egyesület a tevékenységét Magyarország területén végzi, működési területe az Egyesületnek, mint LEADER Helyi Akciócsoportnak az illetékességi területe, az irányító hatóságnak a LEADER HACS elismeréséről szóló határozatában meghatározott terület, amely terület vonatkozásában a LEADER HACS helyi vidékfejlesztési stratégiát fogalmaz meg.

1.4. Az Egyesület jogállása: nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy, Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, amely a tagok tartós, Alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesült. Az Egyesület közhasznú szervezet.

1.5. Az Egyesület működésével kapcsolatos általános elvek: az Egyesület nem folytat politikai tevékenységet, pártokat nem támogat és tőlük támogatást nem fogad el. Tevékenysége nem ellentétes az Alaptörvénnyel, nem ütközik a Polgári Törvénykönyv előírásaival, és nem jár mások jogainak és szabadságának megsértésével.

2. Az Egyesület célja

2.1.¹

2.2. Az Egyesület célja: A gyulai, Békés megyei rászoruló emberek segítése, a helyi kulturális és természeti értékek védelme, a Gyula környéki kunhalmok védelmének megszervezése. A helyben működő mikrotársadalmi folyamatok intenzitásának elősegítése, a helyi és környékbeli mezőgazdasági termelők helyzetbe hozása, termékeik népszerűsítése, a magyar termékek védelme, számukra értékesítési lehetőségek biztosítása. Az Egyesület kiemelt figyelmet fordít a megváltozott munkaképességű emberekre, számukra, munkaerőpiacon történő elhelyezkedésük, boldogulásuk érdekében lehetőségeket keres és tár fel. Az Egyesület működése során segíti a határon túli magyar embereket, gyermekeket, családokat, részükre adománygyűjtéseket, programokat szervez, illetve olyan kapcsolatrendszerrel igyekszik kiépíteni és létrehozni, amelynek segítségével a Kárpát-medencei magyarság újból egymásra találhat. Az Egyesület kiemelt célja a helyi civil és társadalmi innovatív kezdeményezések felkarolása, támogatása. Továbbá gyermektáborok szervezése, hagyományőrzés, kézműves foglalkozások, ifjúságnak szóló programok, helytörténeti és honismereti

¹ Hatályon kívül helyezte az 5/2015. (VIII. 28.) közgyűlési határozat. Hatályos 2015. augusztus 28. napjától.

programok szervezése is az Egyesület céljai között szerepelnek. Az Egyesület tevékenységét annak eredményeinek élvezetét, a munkába való szabad bekapcsolódást minden érdeklődő számára elérhetővé teszi.

A vidéki területeken történő változások támogatása a gazdálkodási tevékenységek nem mezőgazdasági tevékenységek felé történő diverzifikálása és a nem mezőgazdasági ágazatok fejlesztése, a foglalkoztatás elősegítése, az alapszolgáltatások javítása, beleértve az információs és kommunikációs technológiákhoz való helyi hozzáférést, és a vidéki területeket vonzóbbá tévő beruházások végrehajtása révén a gazdasági és társadalmi visszaesés és a vidék elnéptelenedése felé mutató tendenciák visszafordítása érdekében.

Vidéki gazdaságra vonatkozó egyéb, helyi kezdeményezésen alapuló intézkedések bevezetése.

A szélesebb értelemben vett vidéki gazdaságra és lakosságra irányuló intézkedések közötti területi koherencia és szinergia megerősítése a helyi stratégiákon keresztül.

2.3. A célok megvalósítása érdekében az Egyesület fontosabb tevékenységei:

- természetvédelmi, környezetvédelmi tevékenység;
- az Élővíz-csatorna kiemelt védelme;
- terület- és településfejlesztési tevékenység;
- vidéki örökségmegőrzés;
- vidéki gazdasági lehetőségek feltárása;
- a helyi és térségi emberi és gazdasági erőforrások feltérképezése és aktivizálása;
- a térségi turisztikai lehetőségek kiaknázása, fejlődésének elősegítése, együttműködésének generálása.

Az 1303/2013/EU rendelet és az 1305/2013/EU rendelet által szabályozott Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapban és a Magyarország 2014-2020-as időszakra vonatkozó Vidékfejlesztési Programjában foglalt, a vidéki térségek fejlesztését célzó intézkedések végrehajtása érdekében

- a Helyi Fejlesztési Stratégia kidolgozása és megvalósítása a 2014-2020-as Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága által elismert illetékességi területre;
- a helyi szereplők fejlesztési és végrehajtási kapacitásainak kiépítése, beleértve projektirányítási képességeik fejlesztését is;
- hátrányos megkülönböztetéstől mentes és átlátható kiválasztási eljárás és objektív kritériumok kidolgozása a műveletek kiválasztásához, amelyek elkerülik az összeférhetetlenséget, biztosítják, hogy a kiválasztási döntések során a szavazatok legalább 50 %-át állami hatóságnak nem minősülő partnerek adják, és engedélyezik az írásos kiválasztási eljárás alkalmazását;
- a műveletek kiválasztása során összhang biztosítása a helyi fejlesztési stratégiával, e műveleteknek az adott stratégiai célkitűzések és célértékek eléréséhez való hozzájárulásuk szerinti rangsorolása révén;
- pályázati felhívások vagy folyamatban lévő projektbenyújtási eljárás előkészítése és közzététele, beleértve a kiválasztási kritériumok meghatározását;
- támogatási kérelmek befogadása és értékelése;
- műveletek kiválasztása és a támogatás összegének rögzítése, továbbá – adott esetben – a jóváhagyás előtt a javaslatok benyújtása a felelős hatósághoz a támogathatóság végső ellenőrzése céljából;
- a Helyi Fejlesztési Stratégia és a támogatott műveletek végrehajtásának monitoringja, és az adott stratégiához kapcsolódó egyedi értékelési tevékenységek végrehajtása;

- a fenti feladatok elvégzésével összefüggésben felmerülő adminisztratív és pénzügyi tevékenységek elvégzése;
- a mindenkor hatályos jogszabályok által ráruházott egyéb feladatok ellátása.

Az Egyesület tevékenysége során olyan közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységet is ellát, illetve azok ellátásában is közreműködik, amelyről jogszabály állami szerv vagy helyi önkormányzat feladatuként határoz meg. Az Egyesület közhasznú tevékenységei:

- **településfejlesztés, településrendezés** - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja alapján;
- **kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme** - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a) pontja alapján;
- **helyi környezet- és természetvédelem** - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontja alapján;
- **felnevelési tevékenység** - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 1. pontjának n) alpontja alapján;
- **természetvédelmi tevékenység** - a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. § (1) bekezdése alapján;
- **a kulturális örökség védelme** - a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése alapján;
- **a nemzeti emlékhelyek védelme** - a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 61/B. § (1) bekezdése alapján.

Az Egyesület közhasznú tevékenységét a Helyi Fejlesztési Stratégiája megvalósítása révén látja el. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból való részesülés lehetőségének nem feltétele a tagsági jogviszony.

A Helyi Akciócsoport (a közösségvezérelt helyi fejlesztés) irányítása a helyi társadalmi-gazdasági érdekek köz- és magánszférabeli képviselőiből álló helyi akciócsoportok révén történik, amelyekben a döntéshozatali szintet sem a nemzeti jogszabályokkal összhangban meghatározott hatóságok, sem egyetlen más érdekcsoport nem rendelkezik a szavazati jogok 49 %-ot meghaladó hányadával.

3. Az Egyesület tagsága, a tagsági viszony keletkezése és megszűnése, a tag jogai és kötelezettségei

3.1. Az Egyesület tagja lehet minden olyan természetes vagy jogi személy, akik, illetve amelyek lakcíme, székhelye vagy telephelye a LEADER HACS illetékességi területén belül van, egyetértenek az Egyesület céljaival, azok megvalósítása érdekében tevékeny közreműködésre vállalnak kötelezettséget, megismerik és magukra nézve kötelezőnek fogadják el az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseit, vállalják a tagdíj fizetését és a kérelmükhöz csatolják az Egyesület két tagjának ajánlását. Az Egyesületnek pártoló tagjai is lehetnek, akik az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehetnek, és az Egyesület szolgáltatásaiból részesülhetnek. A pártoló tag felvételéről az Elnökség dönt. Az Egyesület illetékességi területének településeiről az üzleti szféra, a civil szféra és a közsféra képviselői szabadon csatlakozhatnak, a jelen pontban foglaltak figyelembevételével. Az Egyesülethez történő csatlakozás önkéntes. Az Egyesület

tagjaira vonatkozó szabályokat a pártoló tagokra is alkalmazni kell, az alábbi kivételekkel:

- a pártoló tag az Egyesület szerveiben szavazati joggal nem, csak tanácskozási joggal rendelkezik,
- a pártoló tag az Egyesület vezető tisztségviselőjévé nem választható,
- a Közgyűlésen kizárólag személyesen, tanácskozási joggal vehet részt.

3.2. A tagsági viszony keletkezése

Az egyesületi tagság iránt írásbeli felvételi kérelmet kell előterjeszteni, melyben nyilatkozni kell arról, hogy annak – az előző bekezdésben meghatározott – feltételei fennállnak és azok teljesítésére a kérelmező kötelezettséget vállal.

Az alapító tagok tagsága az Egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik, míg alapítást követően a tagsági viszony a belépési kérelemnek az Elnökség általi elfogadásával jön létre.

A tag – ide nem értve a pártoló tagot – felvételi kérelemről annak előterjesztését követően 30 napon belül az Elnökség dönt.

Az Elnökség tag felvételi kérelmet elutasító döntését, indokolással írásba kell foglalni és az érintett számára kézbesíteni kell.

Az érintett az elutasító határozattal szemben a kézbesítést követő 15 napon belül írásban fellebbezést jelenthet be az Elnökséghez, a Közgyűlésnek címezve. Az Elnökség köteles a fellebbezést elbírálás céljából a következő Közgyűlés elé terjeszteni.

3.3. Az Egyesület tagjainak jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, észrevételeket tehet, javaslatokat terjeszthet elő és véleményt nyilváníthat az Egyesület és szervei működésével kapcsolatban, a legfőbb szerv határozathozatalában a szavazati jog gyakorlása útján részt vehet,
- választhat és választható az Egyesület szerveibe,
- felvilágosítást kérhet az Egyesület szerveitől az Egyesület és szerveinek működésére vonatkozóan,
- betekinthez az Egyesület nyilvántartásaiba és irataiba,
- minden jogszabályban, vagy az Alapszabályban meghatározott egyéb jog gyakorlása.

A tagok jogait csak személyesen gyakorolhatják azzal, hogy a Közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a Közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.

3.4. Az Egyesület tagjainak kötelezettségei:

- az Egyesület Alapszabályában meghatározott kötelezettségek teljesítése,
- az Egyesület Alapszabályban meghatározott céljai megvalósításának támogatása és tartózkodás minden olyan magatartástól, amely az Alapszabályban meghatározott célok megvalósítását, az Egyesület tevékenységét veszélyezteti,
- tagdíj fizetése.

3.5. A tagsági viszony megszűnése

A tagsági viszony megszűnik:

- a tag kilépésével (Ptk. 3:68. § (2) bekezdése),
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával (Ptk. 3:69. § (1)-(2) bekezdése),
- a tag kizárásával (Ptk. 3:70. § (1)-(3) bekezdése),
- az Egyesület megszűnésével.

A tag az Egyesületből történő kilépési szándékát írásban indokolás nélkül köteles bejelenteni az Egyesület képviselőjének. Kilépés esetén a tagság az írásbeli bejelentésnek az Egyesület képviselőjének történő kézbesítés napján szűnik meg.

Ha a tag nem felel meg az Alapszabályban foglalt feltételeknek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt. A Közgyűlés a felmondás tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A tagsági felmondást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a felmondás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. A tagsági jogviszony felmondásáról szóló határozat ellen nincs helye fellebbezésnek. A Ptk. 3:35. §-a és 3:26. §-a alapján bírósági útnak van helye a döntés hatályon kívül helyezése iránt indított keresettel. Az Elnökség a felmondásról szóló határozatot a Közgyűlés döntését követő 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal. A tagot a Közgyűlés ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget.

Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jogszabályt, az Alapszabály rendelkezéseit vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az Elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, amely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A Közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű

szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

4. Az Egyesület szervezete

Az Egyesület szervei a Közgyűlés és az Elnökség.

4.1. Közgyűlés

4.1.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, a tagok összessége.

A Közgyűlést az Egyesület nevének és székhelyének, a Közgyűlés helyének és időpontjának, valamint a napirendi pontoknak a közlésével szükség esetén, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A meghívót a tagnyilvántartásban szereplő tagok részére legalább a Közgyűlés időpontját megelőző 15 nappal meg kell küldeni.

A meghívóban közölni kell a Közgyűlés határozatképességére vonatkozó rendelkezéseket és a határozatképtelenség esetén megismétlésre kerülő Közgyűlés időpontját, helyét és napirendjét azzal, hogy az eredeti napirendi pontok vonatkozásában a megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

4.1.2. A Közgyűlést össze kell hívni:

- az előző évről szóló, számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, az Elnökség éves beszámolójának elfogadása és a tárgyévi költségvetés elfogadása céljából,
- amennyiben a tagok legalább 10 %-a a cél és az ok megjelölésével írásban kéri,
- ha azt a bíróság elrendeli,
- amennyiben visszahívás iránti indítványt kell eldönteni,
- amennyiben a Ptk. 3:81. § (1) bekezdés a) - c) pontjaiban meghatározott körülmények állnak fenn,
- amennyiben az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek.

A Közgyűlést az összehívására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belüli időpontra kell összehívni.

A Közgyűlés összehívása az Elnökség döntése alapján az Elnök, vagy annak akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes feladata.

4.1.3. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 5 napon belül a tagok indokolás mellett a napirend kiegészítését kérhetik a Közgyűlés összehívójától. A kérelem alapján a napirend kiegészítéséről az összehívó jogosult dönteni, amennyiben nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően a Közgyűlés külön dönt a napirend kiegészítése tárgyában.

Amennyiben a Közgyűlés összehívása nem volt szabályszerű, azt csak akkor lehet megtartani, ha azon minden részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a Közgyűlés megtartásához.

4.1.4. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható; azon bárki részt vehet azzal, hogy szavazati joggal kizárólag az

Egyesület tagjai rendelkeznek. A Közgyűlésben az egyes társadalmi szférákhoz tartozó tagok aránya nem haladhatja meg a 49 %-ot.

4.1.5. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult jelen van, határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tárgyában a jelenlévő leadható szavazatok számától függetlenül határozatképes.

4.1.6. A Közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirendben szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

4.1.7. A Közgyűlésen minden tagnak egy szavazata van, határozatait általában - amennyiben az Alapszabály vagy jogszabály eltérően nem rendelkezik - a határozatképesség megállapításánál figyelembe vehető szavazatok egyszerű többségével, nyilvános szavazás keretében hozza meg. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A Közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt.

Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A határozathozatal során nem szavazhatnak a Ptk. 3:19. § (2) bekezdés a) - f) pontjaiban meghatározott tagok.

Titkos szavazást kizárólag az Elnökség tagjainak megválasztása vagy visszahívása során kell tartani, de a Közgyűlés a jelenlévők szótöbbséggel hozott határozatával dönthet úgy, hogy egyes eseti kérdésekben titkos szavazást rendel el.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a Közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

4.1.8. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály módosítása,
- az éves költségvetés elfogadása,
- az Elnökség éves beszámolójának elfogadása,
- az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
- az Elnökség tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt,
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről szóló döntés,
- a végelszámoló kijelölése,
- döntés az Alapszabály által a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalt ügyekben.

4.1.9. A Közgyűlést az Egyesület Elnöke vagy Elnökhelyettese vezeti, illetőleg távollétükben a Közgyűlés által megválasztott levezető elnök. A Közgyűlés megnyitását

követően meg kell választani a tagok közül a jegyzőkönyvvezetőt és az Egyesület tagjai közül két jegyzőkönyv hitelesítőt.

4.1.10. A Közgyűlésen elhangzottakról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben rögzíteni kell az Egyesület nevét és székhelyét, a Közgyűlés helyét, időpontját, napirendjét, levezető elnökét (Elnök, Elnökhelyettes vagy levezető elnök), a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők személyét, napirendi pontonként az ott elhangzottakat rövid lényegi összefoglaló formájában, a hozzászólók személyének megjelölésével. A Közgyűlés által hozott határozatokat sorszámmal kell ellátni és rögzíteni kell a határozatot támogatók, ellenzők, valamint a tartózkodók számát. A Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet a levezető elnök (Elnök, Elnökhelyettes vagy levezető elnök), a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

A jegyzőkönyvbe az Egyesület tagjai jogosultak betekinteni és arról saját költségükre másolatot kérni.

4.2. Az Elnökség

4.2.1. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve az Elnökség, amelyet a Közgyűlés a tagok közül 3 éves időtartamra választ meg. Az Elnökség tagjai díjazásra és költségtérítésre nem jogosultak. Az Elnökségben az egyes társadalmi szférákhoz tartozó tagok aránya nem haladhatja meg a 49 %-ot.

Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet az Elnökség tagja az, akivel szemben fennállnak a Ptk. 3:22. § (4)-(6) bekezdéseiben meghatározott kizáró okok.

4.2.2. Az Elnökség 7 tagú, 2 tisztségviselőből (Elnök és Elnökhelyettes) és 5 tagból áll. Az Elnököt és az Elnökhelyettest a Közgyűlés jelöli ki.

4.2.3. Az Elnökség feladata:

- az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- a beszámolók előkészítése és azok Közgyűlés elé terjesztése,
- az éves költségvetés elkészítése és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése,
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,

- az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése,
- az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- a tagság nyilvántartása,
- az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén a Ptk-ban előírt intézkedések megtétele,
- a tag és a pártoló tag felvétele iránti kérelem tárgyában döntés,
- a Közgyűlés által elfogadott éves beszámoló közzététele,
- a Munkaszervezet vezetőjének megbízása,
- a LEADER Helyi Akciócsoport (HACS) döntéshozó testületként a Helyi Fejlesztési Stratégia keretében támogatott projektek kiválasztása, döntés a Vidékfejlesztési Programmal kapcsolatos döntésekben,
- döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a Közgyűlés az Elnökség határákörébe utal.

4.2.4. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább negyedévenként egyszer össze kell hívni.

Az Elnökség üléseit az Elnök vagy annak akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes hívja össze, akik kötelesek az Elnökség ülését akkor is összehívni, ha ezt két tagja írásban, együttesen kéri.

Az Elnökség ülésére szóló meghívót az Elnökség tagjainak (tisztségviselők és tagok) kell megküldeni úgy, hogy a meghívottak annak időpontjáról és helyéről legalább az ülés időpontját megelőzően 3 nappal értesüljenek.

4.2.5. Az Elnökség határozatképes, amennyiben ülésén tagjainak több mint fele jelen van. Az Elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

Amennyiben az Elnökség ülése nem határozatképes, úgy megismételt ülést kell tartani, amelyet a határozatképtelen ülést követő legalább 3 nappal későbbi időpontra, az eredeti elnökségi ülésre szóló meghívóban kell kitérni, az eredeti elnökségi üléssel azonos napirenddel. Az Elnökség megismételt ülése is csak akkor határozatképes, ha azon az Elnökség tagjainak több mint fele jelen van.

4.2.6. Az Elnökség határozatait jelenlévő tagjai szótöbbségével hozza meg nyilvános szavazás keretében.

Az Elnökség ülését az Elnök, annak távolléte esetén az Elnökhelyettes vezeti le. Az ülés megnyitásakor a tagok közül meg kell választani a jegyzőkönyv hitelesítő tagot.

4.2.7. Az Elnökség ülésén történekről, az annak során elhangzottokról az azt levezető Elnök vagy az Elnökhelyettes jegyzőkönyvet készít, amelyet a jegyzőkönyv hitelesítőnek megválasztott elnökségi tag is aláír. A jegyzőkönyvben a hozott határozatokat sorszámmal kell ellátni és rögzíteni kell a határozatot támogatók, ellenzők és a tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvbe az Egyesület tagjai jogosultak betekinteni és arról saját költségükre másolatot kérni.

Az Elnök (annak távolléte esetén az Elnökhelyettes) az Elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

5. Az Egyesület tisztségviselői

5.1. Az Egyesület Elnöke

5.1.1. Az Egyesület Elnöke az Egyesület törvényes képviselője, aki az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezést, valamint az utalványozási jogot kivéve önálló képviseleti joggal rendelkezik.

Az Elnök jár el az Egyesület képviseletében az Egyesület külső jogviszonyaiban és gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület munkavállalóival szemben.

5.1.2. Az Elnök feladat- és hatásköre:

- az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának, az Elnökség munkájának irányítása,
- a Közgyűlés levezetése, határozatainak ellenjegyzése,
- a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése,
- kapcsolattartás más civil szervezetekkel,
- képviseli az Egyesületet külső jogviszonyaiban,
- intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- összehívja és levezeti az Elnökség üléseit,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály vagy az Alapszabály az Elnök hatáskörébe utal.

5.1.3. Az Elnök a hatáskörébe tartozó ügyek intézését, kivéve a bankszámla feletti rendelkezést és az utalványozási jogot eseti jelleggel írásban, külön meghatalmazással átruházhatja az Elnökhelyettesre vagy az Elnökség más tagjára.

5.2. Az Egyesület Elnökhelyettese

5.2.1. Az Elnökhelyettes az eseti jelleggel az Elnök által írásban számára adott meghatalmazása alapján és az abban meghatározott hatáskörrel az Egyesület képviseletét ellátja, a bankszámla fölötti rendelkezés és az utalványozás kivételével.

5.2.2. Az Elnökhelyettes végzi az Egyesület adminisztrációs, nyilvántartási tevékenységét, kezeli az Egyesület irattárát és házipénztárát, valamint ellátja az Alapszabályban hatáskörébe utalt további feladatokat.

5.3. Az Elnök és az Elnökhelyettes az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Egyesülettel szemben.

5.4. A vezető tisztségviselő e jogkörében eljárva harmadik személynek okozott károkért az Egyesület felel. A vezető tisztségviselő az Egyesülettel egyetemlegesen felel, ha a kárt szándékosan okozta.

6. A Felügyelőbizottság

Az alapítók az Alapszabályban nem hoznak létre felügyelőbizottságot, de abban az esetben, ha a Ptk. 3:82. § (1) bekezdésében vagy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 40. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek bekövetkeznek, úgy a jogszabály kötelező rendelkezéseire figyelemmel az Elnökség köteles haladéktalanul Közgyűlést összehívni a felügyelőbizottság létrehozása, tagjainak megválasztása érdekében.

A fentiek szerint megválasztásra kerülő felügyelőbizottságra és tagjaira a Ptk. Harmadik Könyve Első Rész III. cím VII. fejezetének és Harmadik Könyve Második Rész VIII. cím 3:82. § (1) és (2) bekezdéseinek rendelkezései az irányadóak.

7. Munkaszervezet

7.1. A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, az Egyesület tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az Egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, amely a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerül meghatározásra.

7.2. A Munkaszervezet munkáját az iroda vezetőjeként a Munkaszervezet vezető irányítja. A Munkaszervezet vezetőjét az Elnökség választja meg. A Munkaszervezet vezetői tisztséget az Egyesület tagja láthatja el.

7.3. A Munkaszervezet tagjai tevékenységüket munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében látják el. A munkáltatói jogkört az Munkaszervezet vezető gyakorolja.

7.4. A Munkaszervezet vezető

- a) gondoskodik a Munkaszervezet vezetéséről;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet dolgozói vonatkozásában;
- c) eljár a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről;
- e) gondoskodik a 1305/2013/EU rendelet által átfogott intézkedések végrehajtását elősegítő Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítéséről, javaslatot tesz annak módosítására.

7.5. Az Egyesület a központi rendelet alapján benyújtott kérelmek értékeléséhez, az értékelés és döntés előkészítés érdekében végzendő feladatokat nem szervezheti ki. Az Egyesület gazdasági (pl.: könyvelés, könyvvizsgálat), jogi tevékenységéhez az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe.

7.6. A Munkaszervezet vezető köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

8. Lemondás, visszahívás

8.1. Megszűnik az elnökségi tagság:

- az Alapszabályban meghatározott időtartam leteltével,
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- lemondással,
- visszahívással,
- az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
- az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- az egyesületi tagság megszűnésével,
- az elnökségi tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

8.2. Az Elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozattal lemondás útján bármikor megszüntethető az elnökségi tagság. Amennyiben az Egyesület működőképessége azt szükségessé teszi, úgy a lemondás a bejelentésétől számított 60 nap elteltével válik hatályossá, kivéve, amennyiben a Közgyűlés új tag megválasztásáról már e határidő leteltét megelőzően döntött.

8.3. Az Elnökség tagjai visszahívhatóak, amennyiben

- tevékenységüket nem az Alapszabályban meghatározott célok elérése érdekében fejtik ki, vagy magatartásukkal veszélyeztetik az Egyesület céljainak elérését,
- az Elnökség ülésein - menthető ok nélkül - rendszeresen nem jelennek meg,
- az Elnökség által a számukra meghatározott, rájuk bízott feladatot - menthető ok nélkül - nem végzik el.

8.4. A visszahívás kezdeményezésére írásban, indokolás mellett az Egyesület tagjainak 1/3-a jogosult. Az egyesületi tagok 1/3-ának indítványát az Elnökséghez kell a Közgyűlés összehívása érdekében benyújtani.

9. Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

9.1. Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagsági díjat fizetnek.

9.2. Az Egyesület az Elnökség által előterjesztett és a Közgyűlés által elfogadott éves költségvetés alapján működik. Gazdálkodásáról az Elnökség készít jelentést, amelyet elfogadás céljából köteles a Közgyűlés elé terjeszteni.

9.3. Az Egyesület bevételei:

- tagsági díj, amelynek mértékét minden évben a Közgyűlés határozza meg; a tagsági díjat a tag legkésőbb a tárgyév első negyedévének utolsó napjáig köteles az Egyesület bankszámlájára történő átutalással vagy az Egyesület házipénztárában történő befizetéssel megfizetni,
- az Egyesület gazdálkodási és vállalkozási tevékenységéből származó bevétel,
- az Egyesület rendezvényeinek bevételei,
- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 19. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott azon költségvetési támogatások, amelyekre az Egyesület jogosult,
- más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány,
- befektetési tevékenységéből származó bevételek,

- az előzőeken felsoroltak közé nem sorolható egyéb bevétel.

9.4. Az Egyesület kizárólag a céljai megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, annak bevételeit kizárólag az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordíthatja. Az Egyesület gazdálkodási tevékenysége csak a közhasznú tevékenységek és az Alapszabályban meghatározott cél szerinti tevékenység megvalósulását nem veszélyeztetve végezhet.

9.5. Az Egyesület bankszámlájáról rendelkezni és utalványozni az Egyesület Elnöke és az Elnökhelyettes vagy az Elnökség más tagja együttesen jogosultak.

10. Jogorvoslatok

10.1. Az Egyesület bármely tagja kérheti a bíróságtól a tagok és az Egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az Alapszabályba ütközik.

10.2. A határozat hatályon kívül helyezése érdekében attól az időponttól számított 30 napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy arról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

10.3. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat ellen.

10.4. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben - a felperes kérelmére - a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

10.5. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per a Gyulai Törvényszék kizárólagos hatáskörébe tartozik.

11. Az Egyesület megszűnése

11.1. Az Egyesület megszűnik:

- az Egyesület jogutóddal szűnik meg, ha másik egyesülettel egyesül (összeolvadás, beolvadás), vagy több egyesületre szétválik,
- az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg a Ptk. 3.48. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben, valamint ha tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt, illetve ha megvalósította célját vagy céljainak megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg és az Egyesületet a nyilvántartásból törlik.

11.2. A végelszámolás nem határozható el az Egyesület fizetéképtelenségét megállapító végzés kézhezvételét követően, a felszámolás elrendelésével pedig a folyamatban lévő végelszámolás megszűnik.

11.3. Az Egyesület végelszámolására az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései szerint kerül sor.

11.4. A jogutód nélküli megszűnés esetén az Egyesületnek a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyonát a nyilvántartó bíróság által kijelölt, az

Egyesület céljaival megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

12. Összeférhetlenségi szabályok

12.1. A Közgyűlés, valamint az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

12.2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az Egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) az Egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

12.3. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - ,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

13. Egyéb rendelkezések

13.1. Az Egyesület jogi személy, amely a bíróság által történő nyilvántartásba vételével jön létre.

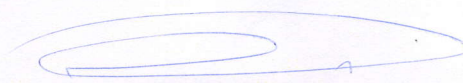
13.2. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül bárki részesülhet, és azokat igénybe veheti. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. Az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok mindenki számára nyilvánosak; azokba bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot

készíthet. Az iratbetekintés és a másolatkészítés időpontját az Elnökkel vagy a Munkaszervezet vezetőjével kell egyeztetni, akik az igény bejelentésétől számított nyolc napon belül kötelesek biztosítani annak lehetőségét az Egyesület székhelyén. Az Egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.gyulaihirlap.hu internetes honlapon és az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig közzéteszi a jelen pontban megjelölt módon.

13.3. Az Egyesület működése és gazdálkodása során az Alapszabály rendelkezésein túlmenően alkalmazni kell a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényt, valamint más hatályos magyar jogszabályok egyesületekre és civil szervezetekre vonatkozó rendelkezéseit.

Ezen Alapszabály egységes szerkezetbe történő foglalását az Egyesület 2020. szeptember 30. napján megtartott Közgyűlése az 1/2020. (IX. 30.) határozatával fogadta el. Alulírott Alt Norbert elnök igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Gyula, 2020. szeptember 30.



Alt Norbert
elnök

Napkör Társadalmi Innovációs
Egyesület
5700 Gyula, Seamuselweis u. 20.
Adószám: 18027206-1-04
Bszlsz.: 54006131-11026785-00000000

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: Dr. Csige Gábor

2. Név: Dr. Timár Andrea

lakcím: 5700 Gyula, Szép utca 7.

lakcím: 5500 Gyomaendrőd, Fáy A. u. 31.

aláírás:

aláírás: